

A Tan Kapuja Buddhista Egyház Köznevelési Bizottságának fenntartói beszámolója

A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium 2017-2018. tanévének szakmai munkájáról a 2011. évi CXC Köznevelési törvény 85.§ alapján

1. Tanügyigazgatási feladatok

A tanév eleji kötelező *tanügyi dokumentumok* (napló, törzskönyv, beírási napló) kitöltése, rendbetétele a törvényi határidőnek megfelelően elkészült 2017. szeptember 30-ig. A tanulók *beiratkozása* az esti és nappali tagozaton nem fejeződött be augusztusban, szeptember, sőt október hónapban is voltak még tanulói jelentkezések.

Az *éves munkaterv* szerint 2017. szeptember végére sikerült elkészíteni a tanügyi dokumentációkat, elkészítettük a *statisztikai adatszolgáltatást* (2017. október 15-ig), leadtuk a létszámváltozásból eredő *normatíva jelentésünket* 2017. október végén, valamint 2018. január végén, és a 2017. évi normatíva igénylésünk elszámolása is megtörtént, melyet 2018. március 31-el elküldtünk a Fenntartó, valamint a MÁK felé.

A *lemorzsolódás megelőzését* szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer új elemként lett bevezetve 2016-ban. A program kétszer kötelezi az iskolát adatszolgáltatásra, minden félév végén.

A lemorzsolódásban az a tanuló veszélyeztetett, aki megfelel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 37. pontjában meghatározott definíciónak, vagyis az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye 2,5 teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, gyermekvédelmi kedvezményben részesül, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé. A köznevelési statisztika alapján a 2017. október 1-jei nappalis tanulói létszám (5-12. évfolyamokon): 68fő. A 2017/2018. tanév **első félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett** tanulók létszáma: 20 fő **(a tanulók 29,4%-a)**.

Az első félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: 20 fő (a tanulók 29,4%-a). Az első félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt 1,1 mértékben romlott: 7 fő (a tanulók 10,3 %-a).

A 2017/2018. tanév **második félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett** tanulók létszáma: 13 fő (a tanulók **19,1%-a**).

A második félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: 13 fő (a tanulók 19,1%-a). A második félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt 1,1 mértékben romlott: 0 fő.

I. félév	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	Összesen
a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet	5 fő	7 fő	6 fő	2 fő	20 fő 29,4%
a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt 1,1 mértékben romlott	2 fő	2 fő	2 fő	1 fő	7 fő 10,3%

II. félév	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	Összesen
a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet	2 fő	5 fő	5 fő	1 fő	20 fő 29,4%
a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt 1,1 mértékben romlott	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő 0%

Kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének kötelező dokumentálása az új rend szerint történik az intézményünkben is, a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A pedagógusok tájékoztatása ezzel kapcsolatban az alakuló értekezleten megtörtént, valamint a szükséges dokumentumok elkészítésére, aláírására is sort került (dokumentációt lásd: iktatás, személyi anyagok, könyvelési anyagok).

Az intézményi önértékelési program 2017/2018-as tanévének tervei alapján ebben a tanévben az intézményvezető belső önértékelését kellett elvégeznünk, ami 2018. május-június hónapokban megtörtént. A 2018-as év második felében a helyettes vezetők és a Szakmai és módszertani csoport tagjai lesznek értékelve, valamint a minősítő vizsgára jelentkezett pedagógusaink.

A tanügyi dokumentumok (tantárgyfelosztás, órarendek, munkaidő nyilvántartás, naplók, törzskönyvek, beírási naplók, statisztikák, beszámolók) év eleji előkészítése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.

2. Alkalmazotti statisztika

a) Foglalkoztatási adatok

Intézményünkben a 2017/2018-as tanévet 16 teljes munkaidős és 4 részmunkaidős szerződéssel rendelkező pedagógussal kezdtük meg, 1 pedagógusunk van tartós távolléten.

Az alkalmazott pedagógusok száma összesen: 20 fő.

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben öten dolgoznak az alábbi munkakörökben: laboráns, könyvtáros, rendszergazda, iskolatitkár. 1 dolgozónk van tartós távolléten.

Egyéb munkakörben 4 főt foglalkoztatunk az alábbiak szerint: gazdasági dolgozó, műszaki dolgozó (2fő), kisegítő dolgozó.

Az iskola összes alkalmazotti létszámából (30 főből) 93%-ban rendelkeznek a dolgozók határozatlan idejű szerződéssel, ami a törvényi előírásoknak és az Állami Számvevőszék kötelezvényének is megfelel.

b) A pedagógusok végzettsége

Az alkalmazott pedagógusaink végzettsége megfelel a törvényi előírásoknak. A félév során két kollégánk fejezte be egyetemi tanulmányait, és szerezte meg a pedagógusi munkához szükséges diplomáját.

Az intézményi továbbképzési programunk szerint beiskolázott kollégák közül az alábbi végzettségeket szereztek meg vagy az alábbi képesítések megszerzéséért tanulnak még kollégáink:

- Petrovicsné Lakatos Henrietta – Pedagógia tanár, mesterszak (MA)
- Baloghné Gyurgyovics Renáta – Közoktatási vezető, szakvizsgázott pedagógus
- Szászné Nagy Eszter – Mentortanár, szakvizsgázott pedagógus
- Kovács Marietta – Pénzügyi szak

c) Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők és végzettségük

A fenti csoportba a könyvtáros, az iskolatitkár, a rendszergazda és a laboráns tartozik. Végzettségeiket tekintve a minimális törvényi előírásnak (középfokú végzettség, érettségi bizonyítvány) mindenki megfelel. Az a dolgozó, aki rendelkezik felsőfokú pedagógus

oklevéllel (könyvtáros, laboráns) annak a pedagógus életpálya szerinti bérbesorolás jár. Ezt intézményünkben a szabályozás bevezetése óta minden érintett megkapja. A besorolásuk Pedagógus I. fokozatba megtörtént. Az életpálya szerinti további kategóriákba is van lehetőségük továbblépni, minősítő vizsga letételét követően. Ehhez az intézményvezető által a helyi értékelési szabályzatban a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörhöz igazodóan meghatározott, a munkakör ellátásának célkitűzéseit, tervezését magában foglaló helyi minősítési, vagy gyakornoki követelmények teljesítése, valamint a hospitálási napló bemutatása és elemzése szükséges.

d) Adminisztrációban dolgozók köre

Az iskolai adminisztrációban 2 fő dolgozik: 1 iskolatitkár, 1 gazdasági ügyintéző. Végzettségüket tekintve a jogszabályi előírásoknak megfelelnek (középfokú végzettség).

A gimnáziumi adminisztráció nagyon sokrétű. A dolgozók főbb feladata a tanulókkal, dolgozókkal kapcsolatos iratkezelés, ügyintézés (beiratkozás, igazolások kiadása, diákigazolvány ügyintézése, szociális jogosultságok begyűjtése, naprakész vezetése, pénzügyi nyilvántartások, kifizetések, utalások, szállítói számlák nyomkövetése, munkaügyi nyilvántartások vezetése, koordinálása, iktatás vezetése, rendbetétele, statisztikák készítése).

e) Műszaki dolgozók

A műszaki dolgozók irányítása, feladatvégzésük szervezése, munkaidejük beosztása a műszaki vezető feladata. A technikai személyzet száma a 2017/2018-as tanévben 3 fő: takarító, gondnok, udvaros. Mindhárom főnek teljes állású, határozatlan idejű munkaszerződése van. Foglalkoztatásukhoz a jogszabályi környezet nem határoz meg végzettséget, képzettséget. Ettől függetlenül két dolgozónk középfokú végzettséggel, egy pedig alapfokú végzettséggel rendelkezik.

f) Az alkalmazotti kör belső értékelése

A tanévben a Szakmai és módszertani csoport a félévi vizsgák alkalmával hospitált Pécssett és Alsószentmártonban, melynek célja a végzős, érettségi előtt álló tanulók felkészültségének kontrollja volt (magyar nyelv és irodalom, történelem, angol, beás nyelv tantárgyakból), valamint az első ízben érettségizető kollégáknál is történtek hospitálások tanórán és vizsgán egyaránt. Ezekről a látogatásokról jegyzőkönyvek készültek.

A tanév második félévében – idő hiányában – nem került sor a Szakmai és módszertani csoport tagjainak értékelésére, ez áttolódik az őszi félévre. Az Intézményi Önértékelési Terv alapján egyedül az intézményvezető értékelése történt meg csupán.

3. Tanulói létszámadatok, statisztika

A 2017. október 01-jei hivatalos létszámadatok telephelyenként:

	Aszm nappali	Aszm esti	Pécs	Komló	Kákics	összesen
9. évfolyam	17	--	--	--	--	316
10. évfolyam	21	18	32	26	29	
11. évfolyam	16	15	21	19	12	
12. évfolyam	14	25	27	10	14	
összesen	68	58	80	55	55	
tagozatonként	68	248				

A telephelyi létszámok alakulása félévkor és tanév végén:

I. félév	Aszm nappali	Aszm esti	Pécs	Komló	Kákics	összesen
9. évfolyam	20	--	--	--	--	320
10. évfolyam	21	18	33	26	29	
11. évfolyam	14	16	21	19	12	
12. évfolyam	14	25	28	10	14	
összesen	69	59	82	55	55	
tagozatonként	69	251				

II. félév	Aszm nappali	Aszm esti	Pécs	Komló	Kákics	összesen
9. évfolyam	16	--	--	--	--	317
10. évfolyam	19	20	35	26	30	
11. évfolyam	14	16	21	19	12	
12. évfolyam	14	24	27	9	14	
összesen	63	61	83	54	56	
tagozatonként	63	254				

A tanév során megszűnt tanulói jogviszonyok:

nappali tagozaton: 13 fő

esti tagozaton: 12 fő

szünetelő jogviszony: 1 fő

a) A nappali tagozatra járók statisztikája – A tanulók eredményei

A **9. évfolyamon** 1 tanulócsoportban 23 tanuló kezdte meg a tanévet. 5 diák érkezett tanév közben. 7 főnek szűnt meg a tanulói jogviszonya a tanév során, közülük saját kérésre 2 főnek, kimaradással 4 főnek, valamint igazolatlan mulasztások miatt 1 főnek. Az osztály tanulmányi eredménye negyedéves vizsgánként:

I. negyedéves vizsga: 2,64

II. negyedéves vizsga: 3,0

III. negyedéves vizsga: 2,97

IV. negyedéves vizsga: 2,91

A tanév végén a tanulók közül 3 fő kapott valamilyen tantárgyból elégtelen érdemjegyet: Jovánovics Dávid Emánuel, Orsós Viktor Mánuel, Petrovics Lídia. Közülük egy fő évismétlésre bukott. Az osztályból 7 tanuló ért el 4 egész vagy a fölötti átlagot: Balog Mórió (4,86), Bokor Ádám (5,0), Jovánovics Bianka (5,0), Jovánovics Mercédesz (4,13), Jovánovics Kinga (4,9), Petrovics Petra (4,46) és Kosztics Antal Dávid (4,13).

Mulasztások száma az osztályban:

Az osztály igazolt hiányzásainak száma összesen: 1709 óra, valamint az igazolatlan mulasztások óraszám: 23 óra. Hiányzásmentes félévet zárt két tanuló: Jovánovics Dávid Emánuel. Igazolatlan hiányzással rendelkező tanulók: Jovánovics Bianka (1óra), Petrovics Lídia (1 óra), Petrovics László Adrián (21 óra).

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók a csoportban (2fő): Orsós Viktor Mánuel, Petrovics Lídia.

A **10. évfolyamon** 1 tanulócsoportban 22 tanuló kezdte meg a tanévet, ebből 3 főnek szűnt meg a tanév során a tanulói jogviszonya. Az osztály tanulmányi eredménye negyedéves vizsgánként:

I. negyedéves vizsga: 3,3

II. negyedéves vizsga: 3,1

III. negyedéves vizsga: 3,2

IV. negyedéves vizsga: 3,1

A tanév végén a tanulók közül 8-an kaptak elégtelen érdemjegyet valamilyen tantárgyból: Balogh Valéria, Bogdán Anita Dzszenifer, Bonyhádi László, Ignjac Márió, Jovánovics Balázs, Jovánovics Dániel, Orsós István, Pápai Dávid. Közülük hárman évismétlésre buktak.

A 10. évfolyamban 7 tanuló ért el 4 egész vagy afölötti átlagot:

Csertán Veronika Margit (4,0), Ignác Dália (4,0), Lakatos Ágota Dzszenifer (4,8), Mitrovics Henrietta (4,53), Petrovics Dzszenifer (4,26), Petrovics Hajnalka (4,26) és Petrovics Máté (4,66).

Mulasztások száma az osztályban:

Az osztály igazolt hiányzásainak száma összesen: 1904 óra, valamint az igazolatlan mulasztások óraszám: 50 óra. Igazolatlan hiánnyással rendelkező tanulók: Ignác Violetta Gréta (34 óra), Jovánovics Balázs (12 óra), Jovánovics Dániel (1óra), Orsós István (1óra), Pápai Dávid (1 óra), Petrovics Máté (1óra).

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók a csoportban (5fő): Bogdán Anita Dzszenifer, Bonyhádi László, Jovánovics Balázs, Orsós István, Pápai Dávid.

A **11. évfolyamon** 1 tanulócsoportban 17 tanuló kezdte meg a tanévet, ebből 3 főnek szűnt meg a félév során a tanulói jogviszonya. Az osztály tanulmányi eredménye negyedéves vizsgánként:

I. negyedéves vizsga: 2,7

II. negyedéves vizsga: 2,5

III. negyedéves vizsga: 2,3

IV. negyedéves vizsga: 2,4

Az osztályból a tanulók közül 7 főnek nem sikerült teljesítenie a tanévet valamilyen tantárgyból: Balog Augusztá, Balog Katalin, Gligulics Letícia Johanna, Gyarmati Gábor, Ignác Valentina, Kosztics Péter Gábor, Petrovics Annamária. Közülük 6 fő évismétlésre bukkott.

Az osztályból 3 tanuló ért el 4 egész vagy afölötti átlagot: Bicskei László (5,0), Jovánovics Szandra (4,14), Plesa Sandra (4,0).

Mulasztások száma az osztályban:

Az osztály igazolt hiányzásainak száma összesen: 1462 óra, valamint az igazolatlan mulasztások óraszám: 4 óra. Hiányzásmentes félévet 1 tanuló zárt. Igazolatlan hiányzással rendelkező tanulók: Pápai Imre (3 óra), Petrovics Dániel (1 óra).

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók a csoportban (5fő): Balog Augusztá, Balog Katalin, Gyarmati Gábor, Ignác Valentin, Petrovics Annamária.

A **12. évfolyamon** 1 tanulócsoporthoz 14 tanuló kezdte meg a tanévet. A tanév során nem szűnt meg tanulói jogviszonya senkinek. Egy fő érkezett tanév közben. Az osztály tanulmányi eredménye negyedéves vizsgánként:

- I. negyedéves vizsga: 3,6
- II. negyedéves vizsga: 3,2
- III. negyedéves vizsga: 3,21

A tanév végén a tanulók közül 1 fő kapott elégtelen érdemjegyet több tantárgyból: Balics Dávid. Az osztályból 8 tanuló ért el 4 egész vagy afölötti átlagot: Budai Dániel László (5,0), Balog Márk (4,07), Jovánovics Gabriella Mária (4,64), Kolompár Zoltán (4,0), Mitrovics Olivér (4,21), Orsós Ádám (4,0), Szavai Dorina Klaudia (4,28), Szombati Valéria Rozália (4,57).

Mulasztások száma az osztályban:

Az osztály igazolt hiányzásainak száma összesen: 1301 óra, valamint az igazolatlan mulasztások óraszám: 29 óra. Hiányzásmentes félévet zárt két tanuló: Budai Dániel László és Szavai Dorina Klaudia. Igazolatlan hiányzással rendelkező tanulók: Balics Dávid (7 óra), Balog Márk (7 óra), Ignác Mihály Péter (1 óra), Jovánovics Roland (7 óra), Petrovics Péter (7 óra).

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók a csoportban (1fő): Balics Dávid.

Tanulói mulasztások – nappali tagozat

2017/2018-as tanév 1. félévében elküldött felszólítások igazolatlan hiányzásokról

1-9 órát elérő igazolatlan hiányzás:	22 fő
10 órát meghaladó igazolatlan hiányzás:	4 fő
30 órát meghaladó igazolatlan hiányzás:	2 fő
50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás:	0 fő

A Baranya Megyei Kormányhivatal Járási Hivatala az érintett időszakban 2 diákunk törvényes képviselőjével szemben indított szabálysértési eljárást. Közülük egy család kapott pénzbírságot. A járás családsegítő szolgálatai a hiányzások kezelése kapcsán 2 tanuló esetében jeleztek vissza, hogy megkeresték a családokat.

Pedagógiai jellemzések, felülvizsgálatok, adatkérések:

1. Balog Márió – Baranya Megyei Kormányhivatal – családi pótlék felülvizsgálata hiányzások miatt; Baranya Megyei Kormányhivatal / bűncselekmény miatt- pártfogó tiszt
2. Bonyhádi László – Siklói Családsegítő / helyzetértékelés kérése; Baranya Megyei Kormányhivatal / bűncselekmény miatt- pártfogó felügyelőnek
3. Ignác Violetta Gréta – Szabálysértési eljárás 30 óra igazolatlan mulasztás miatt
4. Jovánovics József – Baranya Megyei Kormányhivatal Gyámügyi Osztály – szabálysértési eljárás a szülő ellen; Baranya Megyei Kormányhivatal Gyámügyi Osztály - büntetésről tájékoztatás 25000 Ft. Családi pótlék megvonás hiányzások miatt.
5. Jovánovics Kinga – Baranya Megyei Kormányhivatal / bűncselekmény miatt – pártfogó felügyelőnek
6. Jovánovics Péter Csaba – Baranya Megyei Kormányhivatal / bűncselekmény miatt- pártfogó felügyelőnek; Siklói Családsegítő / helyzetértékelés kérése (2esetben); Villányi Gyermekjóléti Szolgálat / féléves iskolai helyzetértékelés kérése
7. Kosztics Dominika – Siklói Családsegítő / helyzetértékelés kérése
8. Orsós Herman – Baranya Megyei Kormányhivatal / bűncselekmény miatt – pártfogó felügyelőnek; Siklói Családsegítő / Középiskolai helyzetértékelés kérése
9. Paczári Tamás – Baranya Megyei Kormányhivatal / bűncselekmény miatt – pártfogó felügyelőnek
10. Petrovics Dániel – Baranya Megyei Kormányhivatal / bűncselekmény miatt – pártfogó felügyelőnek; Siklói Családsegítő / helyzetértékelés kérése
11. Petrovics Lídia – Siklói Családsegítő / helyzetértékelés kérése

Esetkonferencia a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Központ

1. Kosztics Dominika
2. Petrovics Lídia (2 esetben)
3. Jovánovics Péter Csaba (2 esetben)
4. Bonyhádi László
5. Petrovics Dániel

Emlékeztetők írása a tanulók magatartás problémái miatt

1. Bonyhádi László
2. Pápai Imre
3. Pápai Dávid
4. Orsós Herman

Igazgatói figyelmeztetések: A 2017/2018-as tanévben senki nem kapott igazgatói figyelmeztetést.

Osztályfőnöki figyelmeztetés: A 2017/2018-as tanévben senki nem kapott osztályfőnöki figyelmeztetést.

Szaktanári figyelmeztetés: A 2017/2018-as tanévben senki nem kapott szaktanári figyelmeztetést.

Pedagógiai Szakszolgálat: A 2017/2018-as tanévben szakértői vélemény iránti kérelmet 2 tanuló esetében nyújtottunk be: Csertán Veronika Margit – felülvizsgálati kérelem (rendben lezárult), Kosztics Péter Gábor – írásbeli vizsgák alóli mentesség iránti kérelem (folyamatban van).

Egyéb statisztikai adatok a nappali tagozaton

Gyermekvédelmi határozattal rendelkező tanulók száma:	61fő
Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók száma:	60fő
Étkezési támogatásban részesülő tanulók száma:	66fő
Ingyenes tankönyvellátásban részesülő tanulók száma:	66fő
Bérlettámogatásban részesülő bejáró tanulók száma:	20fő

b) Vizsgarendszer a nappali tagozaton – eredmények

A vizsgarendszert iskolánkban 2010 szeptemberétől működtetjük. A program sikeressége a tanulói eredményesség, valamint a lemorzsolódási mutatók javulásában jól mérhető.

Az I. negyedéves vizsga 2017. október 24–27-ig, a II. negyedéves vizsga 2018. január 15–19-ig, a III. negyedéves vizsga 2018. március 19-23-ig, és a IV. vizsgahét 2018. június 04-08-ig tartott. A vizsgaheteken az első két nap az írásbeli vizsgákkal, a további három nap az adott évfolyamok szóbeli vizsgáztatásával folyt esti és nappali tagozaton egyaránt.

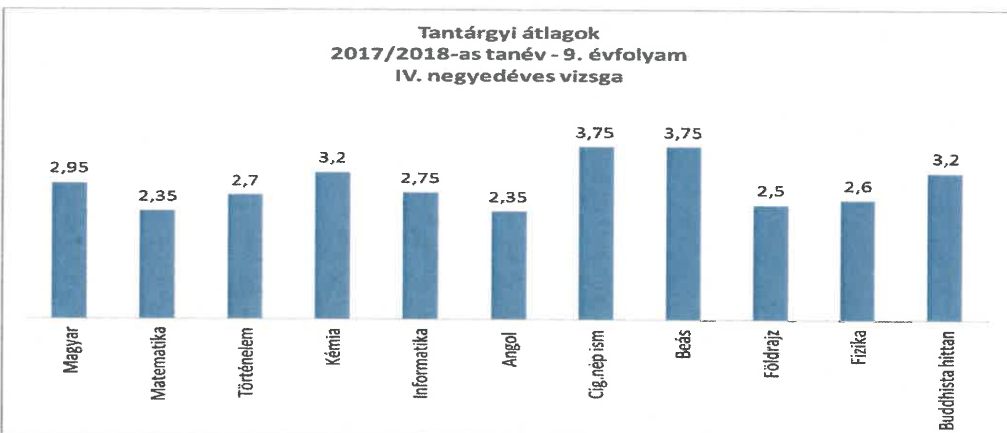
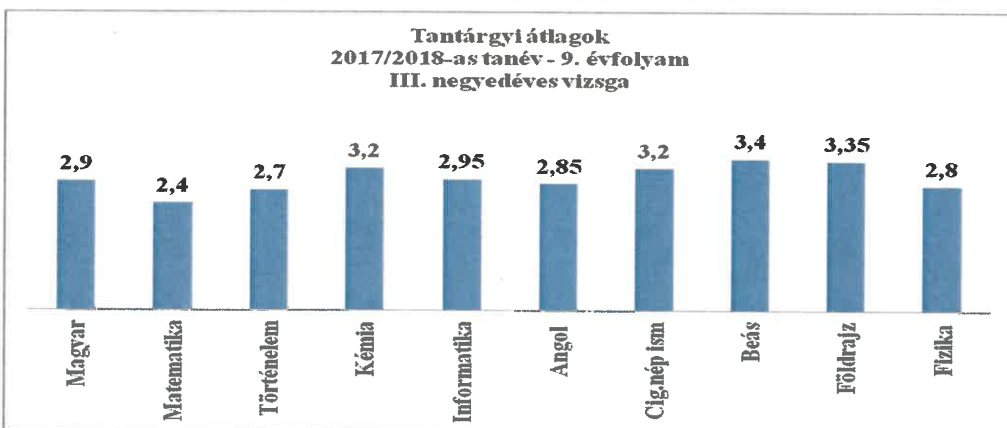
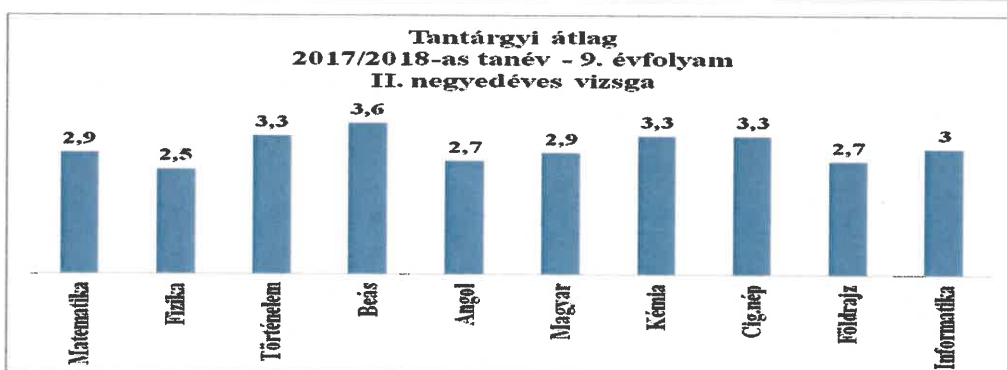
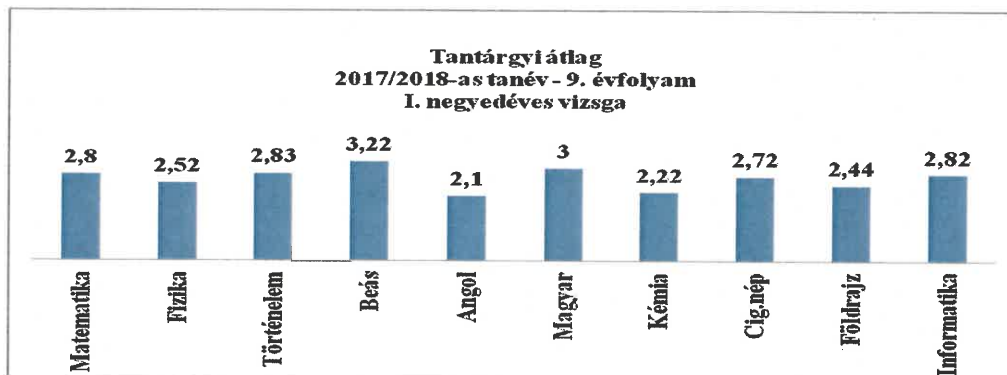
A negyedéves vizsgahetek lezárását követően megtartottuk a vizsgaértékelő értekezleteket, melyekről jegyzőkönyv is készült. A megbeszélésen sok hasznos dolgot érintettünk: feladatlapok összeállítása, értékelések megbeszélése, statisztikai adatok vizsgálata, egyéni tanrendesek ügyei, teendők az eredményesebb mentorálás érdekében – bővebben lásd a készült jegyzőkönyvet az értekezletről. A negyedéves vizsgák értékeléséről a szaktanárok külön-külön is gondoskodtak, illetve szemléletes statisztikai adattáblák készültek.

A vizsgarendszer dokumentációit ebben a tanévben is a módszertani csoport készítette el: ügyeletek az írásbelik alatt, szóbeli vizsgabizottságok összeállítása, tanulók csoportbeosztása. A vizsgajegyzőkönyvek az iskolatitkár munkájának köszönhetően készültek el. A belső iratkezelési szabályzatunknak megfelelően az írásbeli dolgozatok és értékeléseik, valamint a vizsgák jegyzőkönyvei iktatásra kerültek. Őrzési idejük: 1 év.

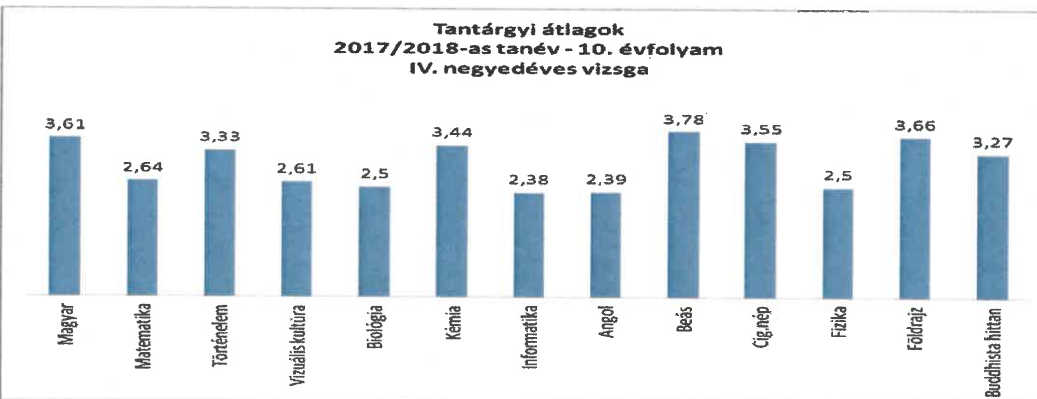
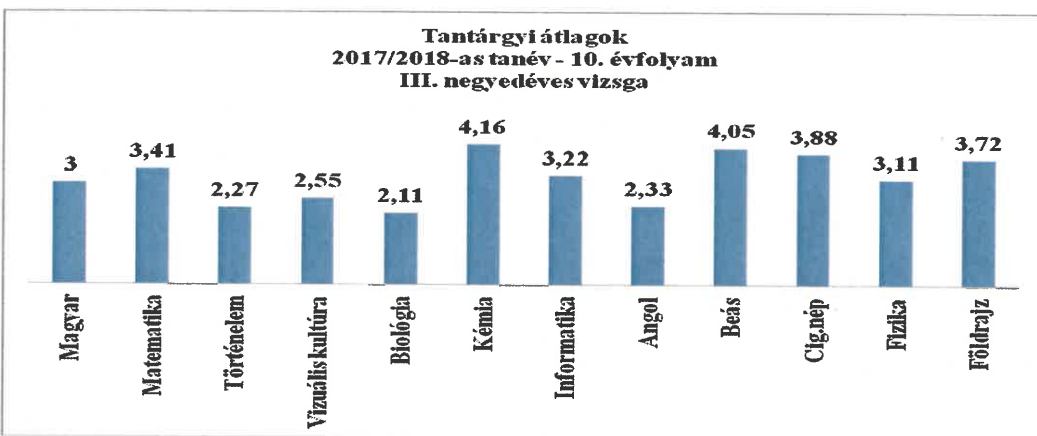
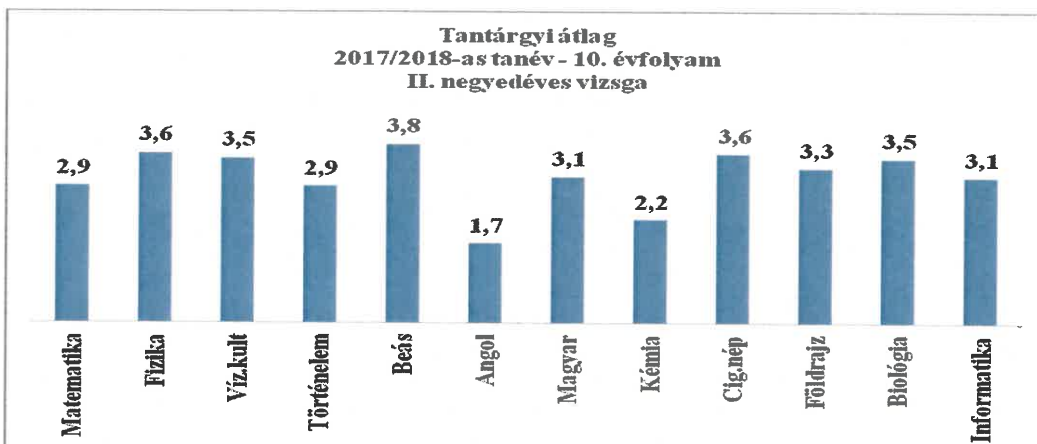
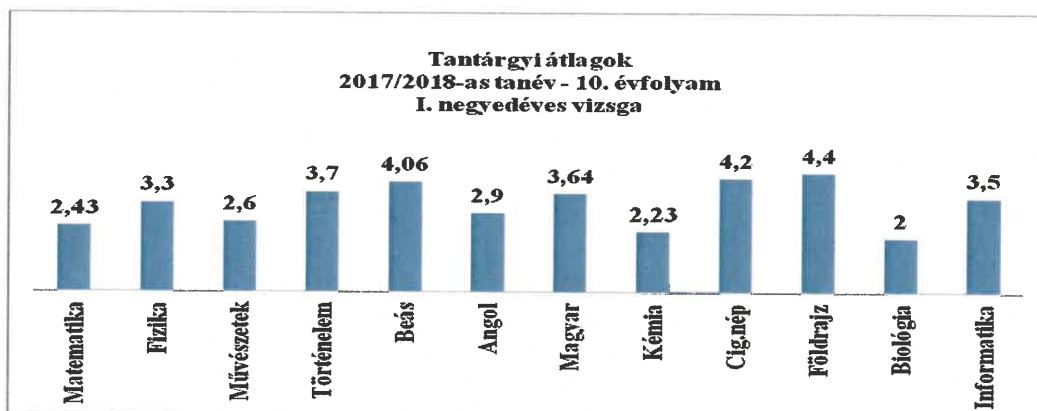
Összességében elmondható a vizsgarendszerünkről, hogy a hozzá fűzött reményeinket beváltotta, a tanulói értékelések realisabbá váltak, a tanulók – általában – a vizsgán való jó teljesítmény elérésére törekedtek. Nagyon hasznos szűrő rendszer is egyben, mert választ ad arra, hogy a vizsgák utáni tanulmányi időszakban, kik legyenek azok a diákok, akikre a mentoroknak, szaktanároknak fokozottabban oda kell figyelniük.

Vizsgaeredmények - nappali tagozat

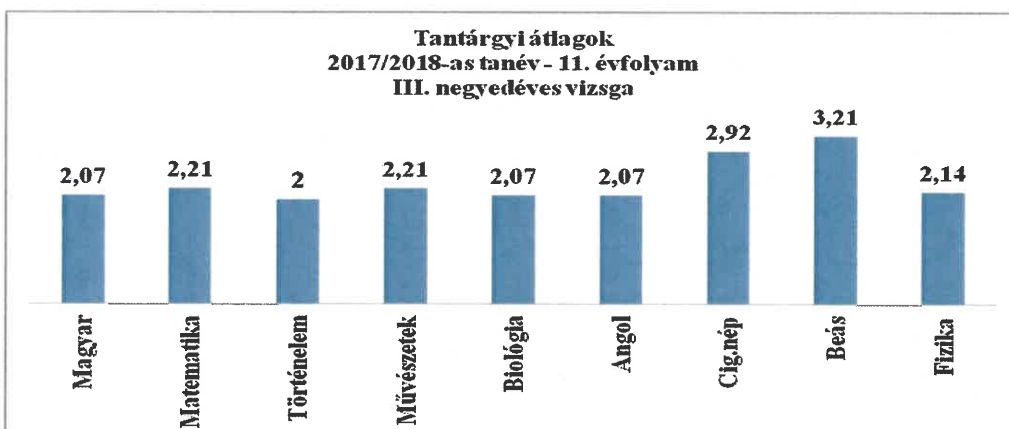
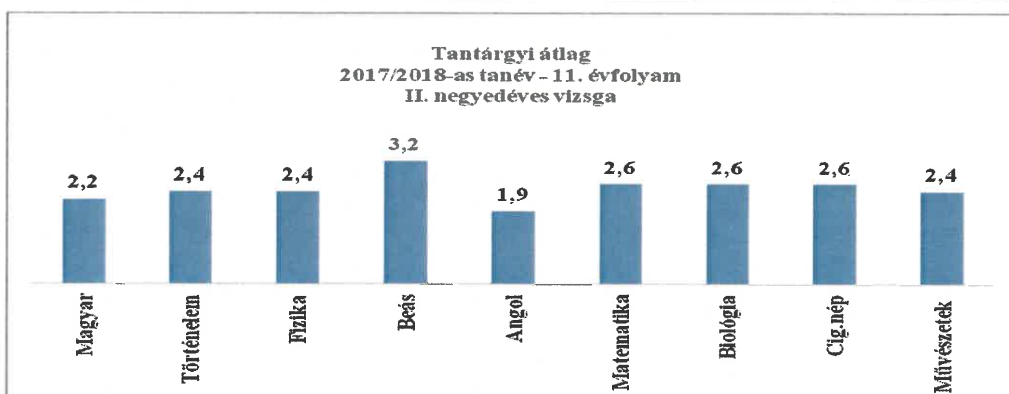
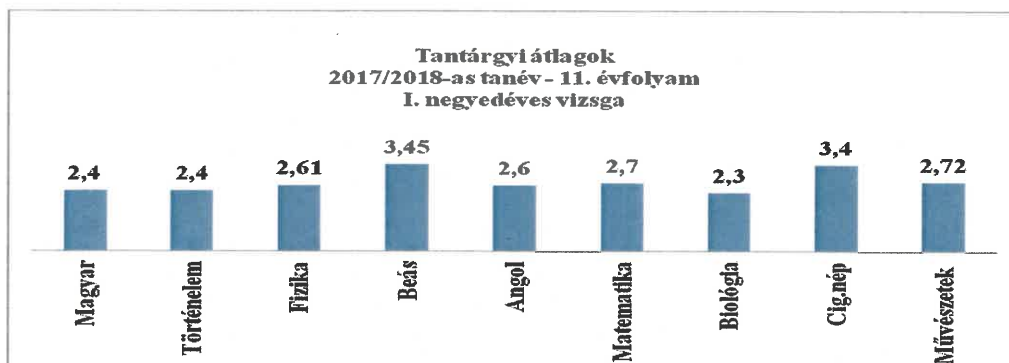
9. évfolyam negyedéves vizsgaeredményei



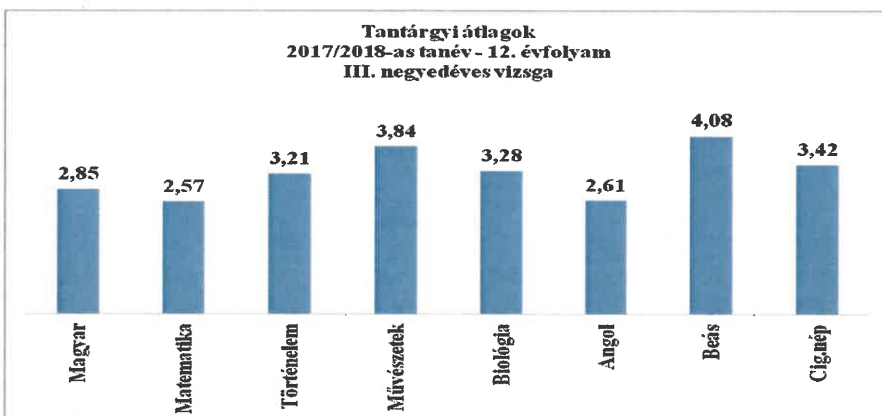
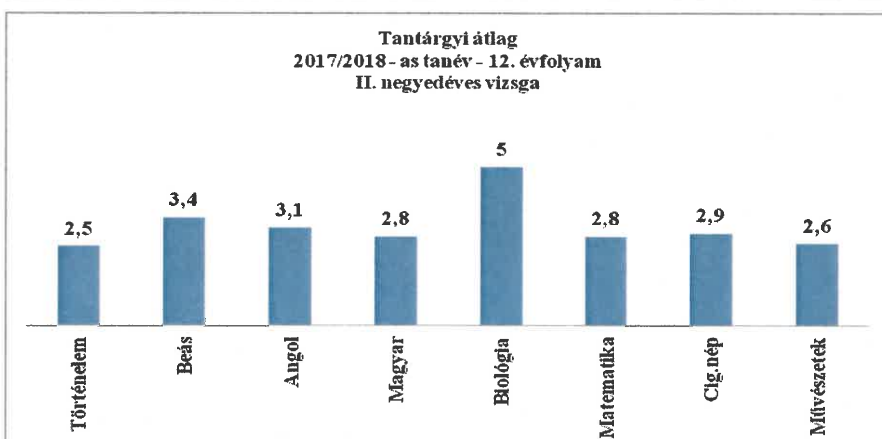
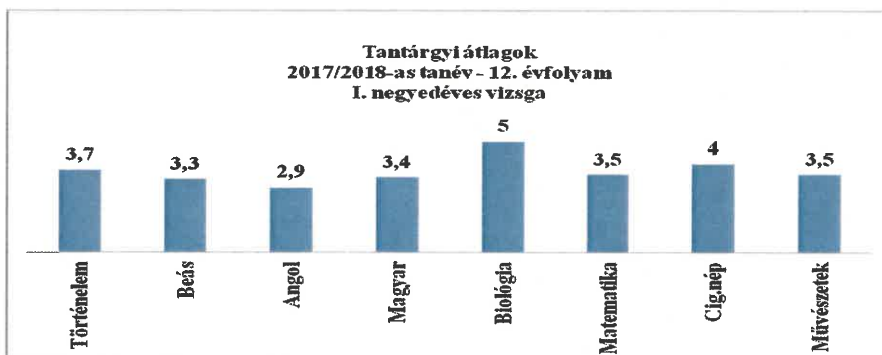
10. évfolyam negyedéves vizsgaeredményei



11. évfolyam negyedéves vizsgaeredményei



12. évfolyam negyedéves vizsgaeredményei



c) Az esti tagozatra járók statisztikája – A tanulók eredményei

Az esti tagozatunkon - 4 telephelyen -, összesen 12 osztályban tanulnak a diákok. A tanév rendje rájuk nézve is meghatározza a beszámolási, számonkérési időszakokat. A vizsgaheteket ugyanabban az időben szervezzük meg, mint a nappali tagozaton. A vizsgák menete viszont eltérő, az ő esetükben az órarend szerint szerveződnek a vizsgák, és a vizsgaszabályzat alapján meghatározott írásbeli és/vagy szóbeli vizsgát szerveznek a kollégák.

A Pécs, Komló, Kákics és Alsószentmárton telephelyeinken az I. és III. negyedéves vizsgán néhány tanuló esetében engedélyeztünk *vizsgahalasztási kérelmet*, melyet a tanulók egy későbbi időpontban pótoltak. A II. és IV. negyedéves vizsgákról viszont senkinek nem engedélyeztük a halasztási kérelmét a pótlás nehézsége miatt.

Tanulói mulasztások, felhívások

A tanévben 28 fő esti tagozatos tanulónknak küldtünk ki hivatalos felszólítást iskolába járásra, valamint tájékoztatást a hiányzások törvényes kezelésével kapcsolatban.

Osztályozóvizsgák

A tanévben 6 esti tagozatos tanulónk esetében szerveztük meg az osztályozóvizsgát, melyen végül a tanulók nem jelentek meg.

Két kákicsi 11. évfolyamos diákunk lovári nyelvből (a Gandhi Gimnáziumban), valamint 1 alsószentmártoni 12. évfolyamos diákunk német nyelvből (a Siklósi Táncsics Mihály Gimnáziumban) tett vendégtanulói jogviszonyban osztályozóvizsgát.

4. A szakmai és módszertani csoport munkájának értékelése

A szakmai és módszertani csoport feladata az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatok segítése, hospitálás a tanórákon, részvétel a vizsgákon, valamint azok megszervezése, problémák kezelése, megoldása, programok és rendezvények szervezése.

A tanév feladatait az éves munkatervünknek megfelelően a csoport elvégezte, koordinálta. Beszámolójukban olvashatunk részletesen az év során megszervezett programokról, vizsgákról, ünnepekről, tanulmányi eseményekről, versenyekről. Összességében elmondható, hogy a tervezett feladataikat sikerült eredményesen megvalósítani.

5. Adminisztratív, tanügyi, adatszolgáltatási feladatok a félévben

Tanügyi adminisztráció – naplók, törzskönyvek kitöltése	2017.09.30.
Tanév végi eredmények rögzítése – OH, általános iskolák	2017.09.30.
KIR Statisztika elkészítése, leadása – OH	2017.10.15.
Tanulmányi területek megadása – OH, továbbtanulás	2017.10.20.
Normatíva igénylés elkészítése, leadása – MÁK	2017.10.30.
Vizsgaértékelő értekezlet	2017.11.06.
Országos kompetenciamérés adatbegyűjtése – OH	2017.11.24.
egyéb adminisztráció	2018.05.23.
Útravaló ösztöndíj – szerződések, beszámolók elkészítése	2017.12.01.
NETFIT mérések, azonosító generálások	2018.01.08.
Érettségi jelentkezések meghirdetése	2018.01.15.
Lemorzsolódási mutatók rögzítése	2018.01.31.
Ideiglenes felvételi jegyzék készítése, nyilvánosság	2018.03.14.
Osztályozóértekezlet	2018.05.02-03. 2018. 06.13-14.
Érettségi vizsga adminisztrációja	2018.05.07-től
Közösségi szolgálat adminisztrációja	2018.05 hónap

6. A mentorrendszer működése

A mentorrendszert iskolánk nappali tagozatán 7. éve működtetjük, melynek legfőbb célja a tanulóink felzárkóztatása, fejlesztése, felkészítése a vizsgákra.

A 2017/2018-as tanévben összesen 7 mentortanári megbízást adtunk. Közülük öten a nappali tagozatosok tanulási, ismeretelsajátítási folyamatát segítik, 1 fő az esti tagozaton tevékenykedik, 1 fő pedig a felvételi feladatlapon összeállítására fordítja munkaidejét. A mentorok közül - 1 fő kivételével - mindenkinek a szaktanári főállású szerződése van kiegészítve átlagosan 11 mentori foglalkozás megtartásával.

A mentorok a munkaidejükről és a heti munkájukról heti munkaidő elszámoló naplót kötelesek vezetni, valamint minden mentoráltjukról egyéni fejlesztési tervet.

A mentorálásba ebben a tanévben 68 tanulót vontak be a mentorok, és a vizsgahét utáni megbeszélésen a névsorok korrigálására is sort került a tanulói teljesítmények tükrében, valamint az Oktatási Hivatali ellenőrzés miatt, az egész mentori dokumentációt belső ellenőrzés alá vontuk.

A foglalkozásokról és eredményekről a mentorok beszámolót készítettek.

Az esti tagozaton is folyik mentori munka, mely többnyire a matematika gyakorlását teszi lehetővé a felnőttképzésben tanuló diákjaink számára.

7. Iskolapszichológusi rendszer működése

A korábbi években a pályázatainknak köszönhetően (TÁMOP 3.1.4., TÁMOP 3.2.1., TÁMOP 3.3.9.) tudtunk - saját anyagi forrás ráfordítása nélkül - iskolapszichológust alkalmazni. Az elmúlt két tanévünkben pedig a saját költségvetésünkből finanszíroztuk a munkájukat. Sajnos, jelen tanévünket pszichológusi segítség nélkül kellett elkezdenünk. A szakember hiány ezen a területen is magas, nagyon nehezen találtunk munkaerőt. A félév végére azonban sikerült megállapodnunk egy szakemberrel, aki a második félévben tudta szakmailag segíteni a diákok és a tanárok munkáját.

A pedagógusi és tanulói visszajelzések megerősítik azt a tapasztalatunkat, hogy milyen fontos tényezője az iskolapszichológus iskolánknak. Az elmúlt tanév során rendkívül megnövekedett azon tanulóink száma, akik összetűzésbe kerültek a rendvédelmi szervekkel. Van olyan családnk is, ahol még a szülő is érintett. Korábban ez kevésbé volt jellemző. Az

szerhasználat, a garázdaság, bűncselekmények elkövetése, szóbeli és fizikai agresszió iskolai kezelése is feladatunkká vált e tanévben.

8. Nevelő, oktató munkát segítők féléves munkájának értékelése

Iskolánkban ötödik éve működik hivatalosan iskolai *könyvtár*, megtartva a korábbi szabadpolcos elrendezésű rendszert, mely megfelel a törvényi előírásoknak. A könyvtárosi munka legfőbb területei: a könyvek beeltározása, állományba vétele, tárgyszavazása a SZIRÉN rendszerbe, a könyvek felszerelése, könyvek rendelése, különböző állománytestek folyamatos helyreigazítása, áthelyezése polcokra. A félév főbb munkálatai:

- az új tankönyvek tartalmi és formai feltárása a SZIRÉN rendszerbe
- 2017. évi nyári átépítési munkálatok után a könyvek teljes összefésülése, átpakolása a kisteremben (mentorteremben)
- a földszinti szépirodalmi részleg, az emeleti szakirodalmi rész folyamatos rendben tartása
- az igazgató-helyettesi iroda falán levő polcok átrendezése
- 2018 tavasz: könyvrendelés a KELLO-ban, egyeztetés a szaktanárokkal
- 1349 db könyv tartalmi és formai feltárása a SZIRÉN rendszerbe, azok kézi felszerelése, polcokra pakolása
- 695 db retrospektív feldolgozás és 654 db új szakkönyv

A gimnáziumban a *laboránsi* munkát 1 teljes munkaidős, határozott szerződéssel rendelkező dolgozó látja el. A tanévet környezettanulmányok elkészítésével kezdtük. A laboránsi feladat a tanulói felügyeletre terjed ki a legnagyobb mértékben. Ugyanakkor számos pedagógusnak nyújt segítséget a kolléga, a tanórák és tanulók felügyeletével, a tanulói magatartásproblémák kezelésével kapcsolatban. A környezettanulmányok digitalizálása elkezdődött.

Intézményünkben a *rendszergazdai* munkakört is ellátjuk teljes állásban, határozatlan munkaszerződéssel. A legfontosabb elvégzendő feladatok közé tartozik a prominens számítógépek adattartalmának havi mentése, a dolgozói és tanulói munkaállomások, valamint az új digitális taneszközeink üzemelésének felügyelete, karbantartása. Az iskolai géppark védelmi rendszerének biztosítása.

9. Intézményi belső önértékelés

Az önértékelés középpontjában A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium (TKBG) pedagógiai munkájának minőségére leginkább hatást gyakorló, a standardban (egységes külső értékelési rendszerben) leírt pedagógus, vezető kompetenciák és intézményi jellemzők állnak, az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott saját céljaival, a hozzájuk kapcsolódó elvárásaival együttesen.

Az önértékelési munka célja, hogy a pedagógusokra, a vezetőre, valamint az intézményre vonatkozó elvárások vizsgálata alapján közösen meghatározzuk a kiemelkedő és fejleszthető területeket mind a pedagógusokra, a vezetőre és az intézményre vonatkozóan. Ezekre építve kell létrehozni egy intézkedési tervet, melyben rögzítjük a fejlesztések feladatait, a szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat, és ezek megvalósulásának eredményességét.

Mindezek tükrében az egyik legfontosabb cél, hogy a TKBG nevelő-oktató munkájában minél több sikert tudjunk elérni, és ezeket a sikereket a külső ellenőrzések alkalmával is fel tudjuk mutatni.

A 2017/2018-as tanév második félévében sor kerül az alábbi kollégák belső önértékelésére:

Harmat Mária – vezetői önértékelés

A Vezetői önértékelés során kérdőíveket, interjúkat készítettünk az iskolahasználókkal és a fenntartóval. A pedagógusi kérdőíveket minden kolléga kitöltötte (100%-os részvételi arány), a szülői kérdőíveket viszont évfolyamonként 3-3 szülő készítette el. A szülőket az osztályfőnökök választották ki a feladatra. Tanulói kérdőív kitöltését nem írta elő a program. A vezetőtársakkal és a munkáltatóval (Fenntartó) az OH által előre elkészített (standardizált) szempontok és kérdéssor alapján interjú készült. A vezetővel kérdőív és interjú is készült az előírásoknak megfelelően. Az alapidokumentumok elemzése még folyamatban van, ezekről jegyzőkönyv készül, és az összes dokumentum mellé kerül rögzítésre. Az önértékelés folyamatát önfejlesztési terv elkészítése zárja, melyet az OH felületén kívül a Fenntartó részére is meg kell küldenie a vezetőnek.

10. 50 óra közösségi szolgálat

A közösségi szolgálat megszervezése idén is három osztályt érintett a nappali tagozaton (9., 10. és 11. évf.). A korábbi években elkészítettük a közösségi szolgálat dokumentációját, megtörténtek az együttműködési megállapodások aláírásai is. Az érintett osztályok osztályfőnökeinek idén is kötelező volt a szolgálat szervezésében való aktív közreműködés, az esetleges további partnerek megkeresése, és a tanulók szolgálatának teljesítésében való segítség. Az ügyintéztést az adminisztratív igazgatóhelyettes végezte. A végzős nappali tagozatos tanulóinknak az érettségi vizsgára bocsájtás feltételét jelentő dokumentumok (szolgálati naplók, igazolások, szerződések...) elkészültek, mindenki rendelkezett a jogszabályok által előírt 50 órával. Ezeknek a dokumentumoknak a belső ellenőrzését ősszel elvégeztük. Külső ellenőrzése pedig tavasszal zajlott. Az OFI szakemberei dokumentumelemzéssel (2018. március) valamint helyszíni ellenőrzéssel (2018. április 02.) és interjúkkal végezte a közösségi szolgálat terén végzett tevékenységünket.

Dokumentum ellenőrzés: közösségi naplók, osztálynaplók, bizonyítványok, törzskönyvek – IKSZ záradékai, együttműködési megállapodások, jelentkezési lapok, A Pedagógiai Programunk Közösségi szolgálatra vonatkozó szabályzata, iratkezelési szabályzat.

Interjúk: évfolyamonként 2-2 tanulóval, IKSZ koordinátorral, intézményvezetővel.

A 2017/2018-as tanévben várható közösségi szolgálat helyszínei:

- (1) A Tan Kapuja Buddhista Egyház – Mánfa Elvonuló-központ: tereprendezés, épület, és eszközkarbantartás, takarítás.
- (2) Katasztrófavédelem – Siklós: tereprendezés, épület, és eszközkarbantartás, takarítás.

11. A 2018. május-júniusi közép szintű érettségi vizsga értékelése

A 2018. évi május-júniusi középszintű érettségi vizsgára 73 tanuló jelentkezett. Közülük az 1. számú bizottságban 34 fő, a 2. számúban pedig 39 vizsgázó tett közép- és/vagy emeltszintű érettségi vizsgát. 44-en kaptak érettségi bizonyítványt, 4 tanúsítványt osztottunk ki (1 fő történelemből, 1 fő középszintű angol nyelvből, 1 középszintű matematikából és 1 fő emeltszintű matematikából) és 25-en törzslapkivonatot szereztek (előrehozott érettségizők). Az idei érettségi vizsgán 6 tanuló nem érte el magyar nyelv és irodalom

és/vagy történelem tantárgyakból a 25%-os elégséges szint alsó határát, így ők nem vehették át az érettségi bizonyítványukat.

Köszönöm a vizsgabizottsági tagoknak a felkészítést, a 6 napon át tartó koncentrált munkát és jelenlétet, a jegyzőnek a segítséget a vizsgák dokumentálásával kapcsolatban, a rendszergazdánknak a mindennapos jelenlétet, köszönöm a technikai dolgozók munkáját, akik nagy odafigyeléssel segítettek az érettségi lebonyolításával kapcsolatos napi, operatív feladatokat.

Az idei vizsgákon is voltak gyengébb és ügyesebb vizsgázók, de mindent egybevetve, akik érettségi bizonyítványt szereztek, azok mindegyike teljesítette a középszintű érettségi vizsga minimális követelményeit.

12. Az országos kompetenciamérés értékelése

a) Országos kompetenciamérés a 2017/2018-as tanévben

Az országos kompetenciamérésre ebben a tanévben 2018. május 23-án került sor a 10. osztályban. Idén sem kaptunk külső ellenőrt. A mérés rendben lezajlott, egy telephelyi koordinátort jelöltünk ki, aki segítette a négy órás munka levezetését, jegyzőkönyvezését. A méréshez tartozó családi háttérindexeket (CSH-index) idén is minden tanulónk kitöltötte, ami számukra és számunkra is egyaránt nagyon fontos, mert a tanulóink eredményeit, és a mi pedagógiai munkánkat ezek tükrében fogják értékelni.

b) A 2016/2017-os tanévben lefolytatott országos kompetenciamérés eredményei:

A tavalyi évben a kompetenciamérésben 19 fő szerepelt, közülük 14-en vettek részt a mérésen, 5 hiányzó volt, a mérésben részt vevők közül 17 fő halmozottan hátrányos helyzetű. Országosan tekintve az eredményeinket, a 4 évfolyamos gimnáziumok között matematikából 33 iskola teljesített gyengébben, 71 iskola hasonlóan, és 151 iskola ért el jobb eredményt nálunk. A szövegértés kompetencia területén: 35 iskola volt gyengébb, 75 hasonló hozzánk, és 145 ért el jobb eredményt a miénkhez képest.

Az alapadatok értékelése függvényében, a legalapvetőbb információ a tanulók szövegértés (1553) és matematikateljesítményét (1539) jellemző iskolai, telephelyi átlagpontoszám. Ebből kiindulva mindenki meg tudja ítélni, hogy egy adott iskola hogyan teljesít az országos átlaghoz, illetve a hozzá hasonló méretű, elhelyezkedésű és típusú iskolák átlagához képest.

Ugyanakkor egy iskola teljesítményét és az ott folyó pedagógiai munka nehézségét és minőségét valójában nem ez, a rangsorban elfoglalt helyezés jellemzi a legjobban, hanem az,

hogyan egy tanári kar milyen társadalmi összetételű és milyen előzetes tudással rendelkező tanulócsoporttal érte el az átlagpontoszámban megjelenő eredményt. Az Országos kompetenciamérés telephelyi jelentései a hozzáadott pedagógiai értéket leíró adatok segítségével erről a teljesítményről is számot adnak.

Hátránykiegyenlítés és a tudás fejlesztése

Magyarországon nagyon erős az összefüggés a tanulók társadalmi státusza és iskolai teljesítménye között, olyannyira, hogy egy tanulócsoport átlagos családi háttere alapján „megjósolható”, pontosabban megbecsülhető annak a csoportnak a várható tanulmányi teljesítménye. Az Országos Kompetenciamérés (OKM) adatai alapján azonosíthatók az olyan iskolák, amelyek jobb eredményt érnek el, mint az iskoláik családi háttere alapján várható volna. Ezek azok az intézmények, amelyek pedagógiai munkájukkal eredményesen ellensúlyozzák a tanulók hátrányos helyzetét, ezzel is szolgálva a társadalmi mobilitást. A magasabb átlagteljesítményű intézmények esetében ugyanez azt jelenti, hogy kiválóan építenek diákjaik biztos családi hátterére, és eredményesen gondozzák a rájuk bízott tehetségeket.

Az Oktatási Hivatal célja, hogy felhívja a figyelmet a magyar pedagógiai gyakorlat kiemelkedő teljesítményeire. Ennek érdekében nyilvánosságra hozták azoknak az iskoláknak a névsorát, amelyek a fenti szempontok valamelyike alapján az átlagosnál jobb eredményekkel rendelkeznek.

Így keletkezett tíz lista, melyekben azok az intézmények szerepelnek, amelyek 6., 8. vagy 10. évfolyamos OKM eredményeik alapján jó hátránykiegyenlítő hatással rendelkeznek a szövegértés vagy a matematika területén, illetve azok, amelyek 8. vagy 10. évfolyamos OKM eredményeik alapján az átlagosnál nagyobb mértékben fejlesztik a tanulók képességeit.

A kiemelkedő teljesítményű iskolák évfolyamonkénti és mérési területenkénti bontásában a Tan Kapuja Buddhista Gimnáziumunk is szerepel mind a matematikai, mind pedig a szövegértési eredmények alapján.

https://www.oktatas.hu/koznevelas/meresek/kompetenciameres/kiemelkedo_teljesitmenyu_iskolak

Hátránykiegyenlítés – matematika 10. évfolyam

„Az elmúlt öt évben 4-szer teljesítettük a feltételt”, mely alapján a kiemelkedő iskolák közé sorolhatnak minket.

Hátránykiegyenlítés – szövegértés 10. évfolyam

„Az elmúlt öt évben 4-szer teljesítettük a feltételt”, mely alapján a kiemelkedő iskolák közé sorolhatnak minket.

Fejlesztések – matematika 10. évfolyam

„Az elmúlt öt évben 1-szer teljesítettük a feltételt”, mely alapján a kiemelkedő iskolák közé sorolhatnak minket.

Fejlesztések – szövegértés 10. évfolyam

„Az elmúlt öt évben 1-szer teljesítettük a feltételt”, mely alapján a kiemelkedő iskolák közé sorolhatnak minket.

A 2017. évi eredmények az országos eredmények tükrében

Mérési terület	Évfolyam	Átlageredmények	
		Intézmény	Országos
Matematika	10.	1553	☹️ 1647
Szövegértés	10.	1539	☹️ 1613

☹️ Az intézmény eredménye szignifikánsan gyengébb az adott értéktől.

Az alsószentmártoni telephely eredménye a CSH-index tükrében

Mérési terület	Évfolyam	Tényleges eredmény a várhatóhoz képest	
		Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus telephelyeire illesztett regresszió alapján
Matematika	10.	😊	😊
Szövegértés	10.	😊	😊

😊 A telephely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál.

Az alsószentmártoni telephely eredménye a korábbi évekhez képest:

Mérési terület	Átlageredmények								
	2017.	2016.	2015.	2014.	2013.	2012.	2011.	2010.	2009.
Matematika	1553	😊1597	☹️1567	☹️1491	😊1317	☹️1505	😊1429	😊1426	😊1318
Szövegértés	1539	😊1591	☹️1505	☹️1457	😊1328	😊1303	😊1454	😊1251	😊1280

😊 A 2017. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb

☹️ A telephely 2017. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől

☹️ A 2017. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

Az alapszintet el nem érő tanulók aránya:

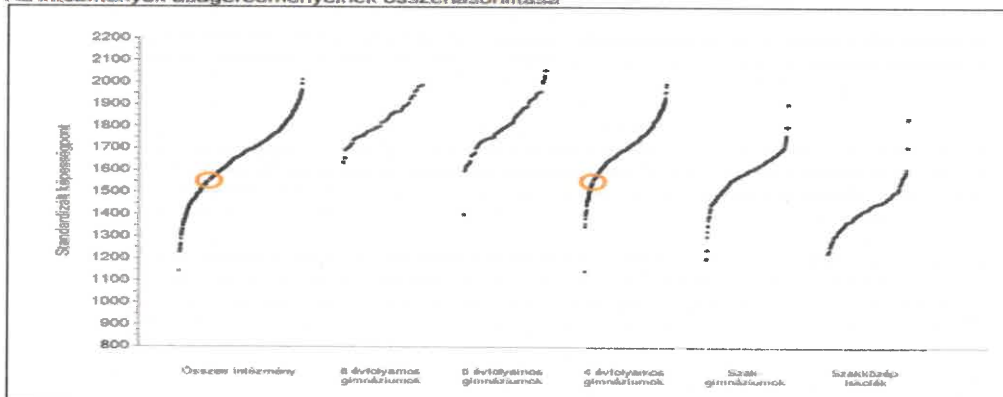
Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Alapszint	Alapszint alatt teljesítő tanulók aránya (%)		
				Telephelyen	Országosan	4 évf. gimnáziumban
matematika	10.	4 évf. gimn.	4. szint	50,0%	35,5%	17,7%
szövegértés	10.	4 évf. gimn.	4. szint	42,9%	26,5%	9,4%

A minimum szintet el nem érő tanulók aránya:

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Minimumszint	Alapszint alatt teljesítő tanulók aránya (%)		
				Telephelyen	Országosan	4 évf. gimnáziumban
matematika	10.	4 évf. gimn.	3. szint	21,4%	16,5%	5,2%
szövegértés	10.	4 évf. gimn.	3. szint	0	10,6%	2,3%

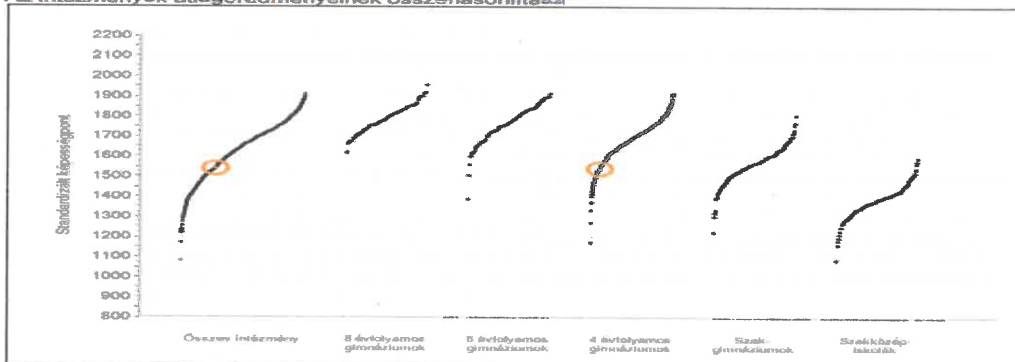
Átlageredmények – matematika (1553 átlagpont)

Az intézmények átlageredményeinek összehasonlítása

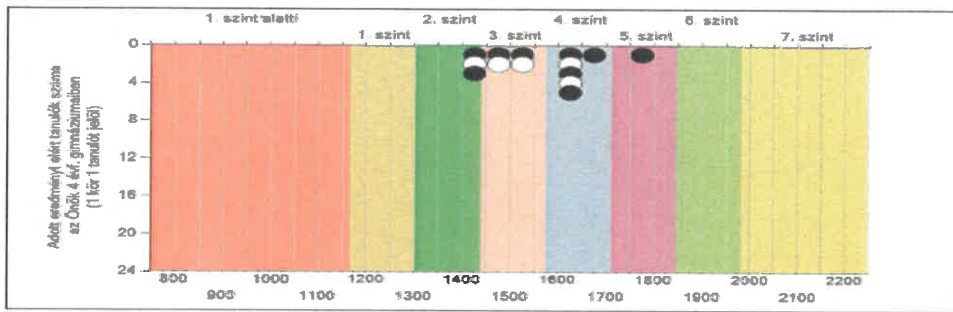


Átlageredmények – szövegértés (1539 átlagpont)

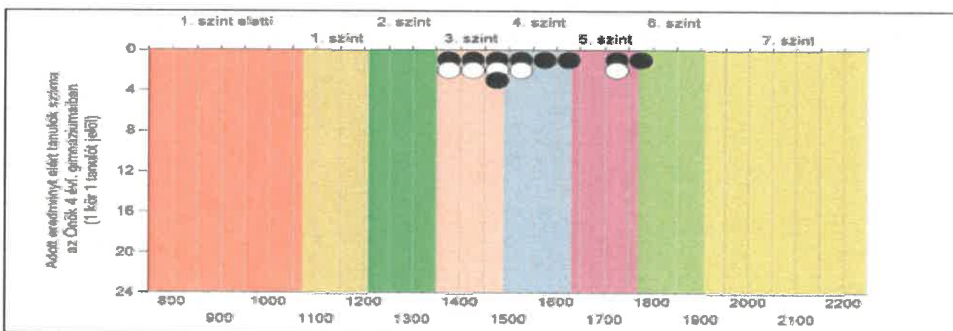
Az intézmények átlageredményeinek összehasonlítása



Matematika – képességeloszlás – tanulói eredmények alapján



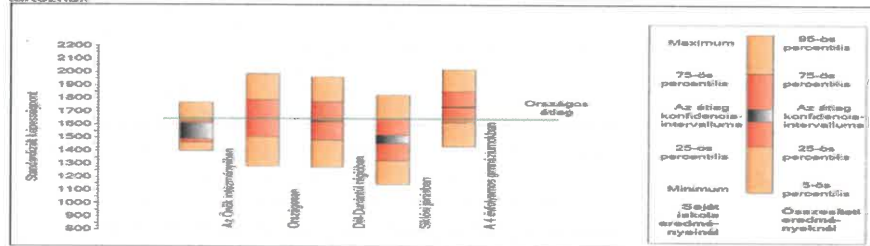
Szövegértés – képességeloszlás – tanulói eredmények alapján



Tanulóink képességeloszlása az országos átlaghoz (5. képességszint) képest

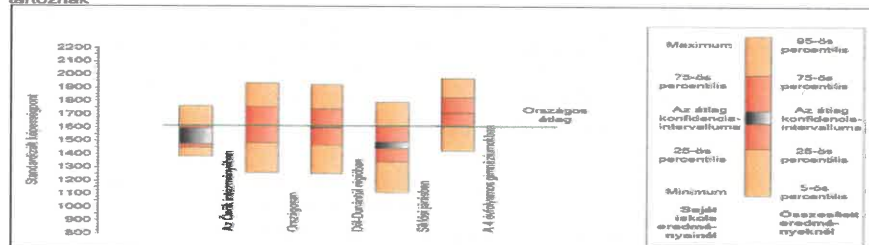
Matematikából

A tanulók képességeloszlása az Önk intézményében és azokban a részpopulációkban, amelyekbe Önk is tartoznak

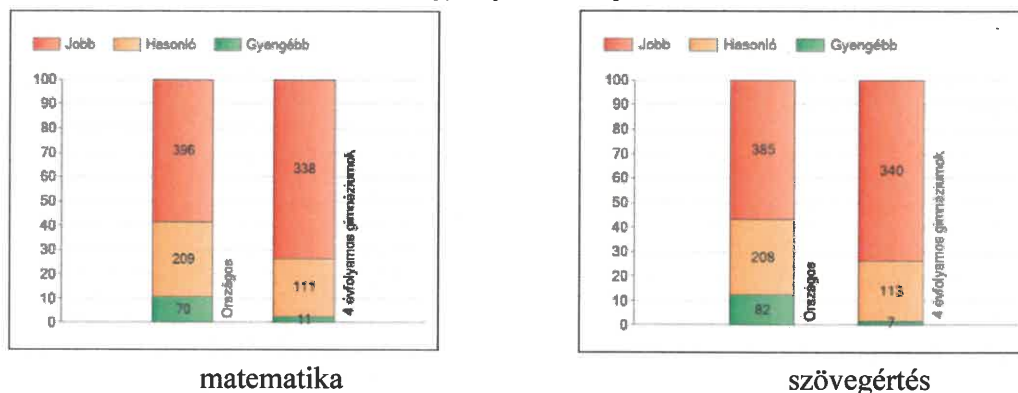


Szövegértésből:

A tanulók képességeloszlása az Önk intézményében és azokban a részpopulációkban, amelyekbe Önk is tartoznak



A szignifikánsan jobban, hasonlóan, gyengébben teljesítő iskolák száma



Összegezve:

Az országos kompetenciamérésben intézményünk tanulói az elmúlt tanévben is teljesítették a minimálisan elvárt szintet. Még mindig nem érzük el az országos átlagot, nincs is rá reális esélyünk a közeljövőben sem, de az tartható cél lehet, hogy a 3. képességszint felett tartjuk a tanulóink többségét, és igyekszünk benmaradni a kiemelkedő iskolák között. Intézkedési terv készítésére idén sem kaptunk felszólítást.

13. Társadalmi szerepvállalás, külső kapcsolatok, PR programok és együttműködések iskolánk életében

Az elmúlt tanévünkben is több olyan programelem került be az éves munkatervünkbe, melyekre méltán lehetünk büszkéek. Szerencsésnek is mondhatjuk magunkat ugyanakkor, hiszen az intézményünk gazdasági helyzete is sok esetben lehetővé tette, hogy új területeken tevékenykedjünk. Továbbá magas volt a tanévben a saját online sajtómegjelenéseink száma, melyek nagyon jó reklámot biztosítottak számunkra. Együttműködés terén is a nyitottságunkról tettünk tanúbizonyságot a tanév során.

Társadalmi szerepvállalásaink:

Adakozásaink a tanév során:

- 100 db mikulás csomagot osztottunk ki az Egyházasharaszti Általános Iskolában
- Ruhaosztás
- Karácsonyi ételt-, és ajándékot osztottunk (karácsonyi díszek, könyvek, mézeskalács, tea, ebéd) a pécsi Tamasz Alapítvány nappali melegedőjében.

- Nyugdíjas otthonokban kulturális műsorral, ajándékokkal, társasjátékokkal programokkal segítettünk karácsony előtt.
- Tanulóinknak szemészeti és fogászati vizsgálatot szerveztünk, és ahol szükséges volt, ott a diákok szemüvegeit az iskola ingyen megtérítette.
- Továbbtanuló diákjaink utógondozása, támogatása folyamatos volt a tanév során: szakképzésben résztvevő tanulóink munkaeszközeit, munkaruháit, taneszközeit, fűzetcsomagjait, a havi bérleteik díját iskolánk térítette meg.

Együtműködéseink

- Kiss Attilának köszönhetően 9. évfolyamos tanulóink egész tanéven át ismerkedhettek a keleti harcművészetekkel és kultúrával.
- A Bajai Nemzetiségi Tanítóképző Intézetigazgatójával együtműködési megállapodást hoztunk létre, mely leginkább a pályaorientáció segítségét szolgálja a jövőben.
- PTE ÁOK Orvosi Népegészségtani Intézet – együtműködési megállapodás, kutatásokban való részvétel
- PTE Neveléstudományi Kar – együtműködési megállapodás a jövő tanévtől

PR (közvetett) tevékenységeink:

- a) PR film készítése az egyház számára iskolánkról.
- b) Az OFI felkérése (ajánlás) referenciaiskolának az Iskolai közösségi szolgálatban
- c) A TKBG Wikipedia felületének létrehozása
- d) Folyamatos online google-hirdetésre fizetünk elő reklám célból.

Továbbképzéseken való részvételeink

- „Cigány népismeret oktatása - kerettantervtől a tanóra gyakorlati megvalósításáig” című 10 órás képzés – Baloghné Gyurgyovics Renáta, Petrovicsné Lakatos Henrietta, Radvánszki Erika

- „Új elvárások az intézményvezetőkkel szemben” című 5 órás képzés – Harmat Mária
- „Tanfelügyelet, önértékelés 2018” című 10 órás képzés – Pencs Anikó, Sinkovics Ádám, Harmat Mária
- „Oxford Teachers’ Academy - Teaching with Technology - Nyelvtanítás a digitális technika segítségével” elnevezésű, 30 órás (16 hetes), akkreditált, online (blended) pedagógus továbbképzés (folyamatban) – Potkovác Milán
- Gyalogos vándortábor vezető- képzés – Kis-Vörös Szabolcs
- Pedagógiatanár mesterképzés – Petrovicsné Lakatos Henrietta
- Közoktatási vezető, szakvizsgázott pedagógus képzés – Baloghné Gyurgyovics Renáta
- Mentortanár, szakvizsgázott pedagógus képzés – Szászné Nagy Eszter
- Az EFOP pályázatunkban szakmai megvalósítóként résztvevő mentoraink „Konfliktuskezelés, mentori munkára felkészítés” elnevezésű továbbképzésen vehettek részt, ahol tanúsítványt szereztek – Dezsőné Faragó Márta, Petrovicsné Lakatos Henrietta, Pavlik Andrea, Szászné Nagy Eszter, Potkovác Milán, Vljaj Máté.

Nemzetiségi és a pécsi POK rendezvényei, melyeken megjelentünk

- Tanévnnyitó nemzetiségi szakmai nap Baján
- Továbbképzések – pályázati és szakmai megújító képzések (felsőoktatási)
- POK tavaszi plenáris nap, Téma: esélyteremtés és hátránykompenzáció
- POK Pécs – Fenntartói tájékoztató a köznevelést érintő ügyekben
- POK Pécs – Intézményvezetői tájékoztató nap köznevelést érintő ügyekben

Megyei Diáksparlamenti részvétel – DÖK vezető

Magyar Pedagógiai Társaság – Nemzetiségi Szakosztálya meghívására előadásokat tartottunk az alábbi témákban Pécsen (egy alkalommal) és Budapesten (2 alkalommal):

- A roma/cigány nemzetiségi oktatás stratégiája egy „második esély” típusú iskolában – előadó: Sinkovics Ádám
- A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium, mint a második esély iskolája – Előadó: Harmat Mária

- Nemzetiségi oktatás A Tan Kapuja Buddhista Gimnáziumban – Előadó: Baloghné Gyurgyovics Renáta
- „Jó gyakorlat bemutatása” - roma/cigány nemzetiségi oktatás A Tan Kapuja Buddhista Gimnáziumban – előadó: Sinkovics Ádám

A MPT – Nemzetiségi szakosztályának vezetői posztját a 2018. évben a mi iskolánk vezetője tölti be.

- **Magyar Nemzeti Bank** által szervezett „Fókuszcsoportos megbeszélés” – Téma: A pénzhasználat – Kis-Vörös Szabolcs
- Részt vettünk a **Károli Gáspár Református Egyetem** kutatásában, melynek területe: Iskolás korú gyerekek életmódja, viselkedése, problémája, szerhasználatok. A kutatás vezetője: Dr. Kövi Zsuzsanna
- Részt vettünk a **PTE ÁOK Orvosi Népegészségtani Intézet** kutatásában, melyet Dr. Orsós Zsuzsanna egyetemi adjunktus, rákkutató vezetett.
- Budapest, **Efop 3.1.10-17** – pályázati megbeszélés
- Rendkívüli irodalom óra: „Szóvihar Lackfi Jánossal” – P12 és Ko12
- A Magyar Honvédség Pécsi Toborzóiroda vezetőjének előadása – Horváth Attila törzsszázlós
- Iskolatitkári továbbképzés Távoktatási Intézet – Pécs
- Létrehoztuk az iskolánk Wikipédia oldalát az ősz folyamán
- Google hirdetést hoztunk létre, melyben az iskolánk oktatását reklámozzuk
- Utógondozás: továbbtanulóink részére jogosítvány támogatás, bérlettámogatás,
- Felvételek: Körmend Rendészeti felvételi; Szekszárd Tanítóképző felvételi, PTE edző szak felvételi, PTE Pedagógiai Kar felvételi
- Külső kulturális programokon való részvétel: Napforduló Szociális és Drog-prevenációs Egyesület költészet napi versmondás; Egyházasharaszti Ált. Iskola nemzetiségek napi programja
- Színház és mozi előadásokon való részvétel - nappali és esti tagozaton egyaránt

Ösztöndíjak, Nyelvvizsga, Jogosítvány, Diákolimpia eredmények

Nemzetiségi Tanulmányi Ösztöndíj nyerteseink

Budai Dániel László (12.o.)

Bicskei László (11.o.)

A következő tanévünk pályázója: Petrovics Máté (10. o.)

Duna-Dráva Tehetség Program - Tanulmányi Ösztöndíj nyertese:

Mitrovics Henrietta (10.o.)

Angol nyelvből középfokú nyelvvizsgát szerzett:

Budai Dániel László

Beás nyelvből középfokú nyelvvizsga bizonyítványt szerzett:

Jovánovics Gabriella Mária, Szombati Valéria Rozália, Oláh Valentin, Budai Dániel László, Mitrovics Olivér

B kategóriás jogosítvány – támogatottak:

Jovánovics Gabriella Mária

Budai Dániel László

Kolompár Zoltán

Mitrovics Olivér

Orsós Ádám

Szombati Valéria Rozália

Diákolimpia: Bicskei László, fekvenyomás – első helyezés

Versenyeredményeink a Szakmai és módszertani csoport versenynaptárában olvashatóak részletesen: A 2017/2018-as tanévben 14 versenyen indultak tanulóink, melyek között tanulmányi, kulturális és nemzetiségi, valamint sportversenyek is szerepeltek. A versenyekben diákjaink kiemelkedő eredményeket értek el. Soha nem volt még ennyire eredményes tanévünk, mint az idei. A felkészítő tanárok munkáját ezúton is köszönöm.

14. Pályázatok

Útravaló-macika ösztöndíj, Út az érettségihez alprogram

Az Útravaló Ösztöndíjprogram köznevelést érintő alprogramja (Út az érettségihez) mentori és ösztöndíj támogatást nyújt a bevont hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű tanulók és mentoraik részére. Az ösztöndíjprogram olyan támogató, segítő, tanulást motiváló rendszer, melyben az ösztöndíj támogatás mellett többek között az iskolai előmenetelt serkentő programok, műhelymunkák valósulnak meg. Az ösztöndíjak komplex rendszere mellett

széles körű szakmai szolgáltatások kapnak helyet a programban: többek között a mentorok képzése, továbbképzése, jó gyakorlatok megosztására alkalmas nyújtó workshopok, rendezvények, diák alumni (öregdiák) program, kutatás. A program részeként a szakmai munka támogatására és minőségbiztosítására szupervízió bevezetése is megtörténik, ami tovább emeli a mentori munka szakmai minőségét a projekt teljes időszaka alatt, valamint előkészíti egy magasan kvalifikált felzárkóztatást segítő mentorhálózat kialakítását országos szinten.

A pályázat benyújtásra került jelen tanévben is. Az ösztöndíj utalása mind a tanulók, mind a pedagógusok részére rendszerben, hiánytalanul történt. A mentori beszámolók – amiket a programiroda kért – elkészültek, és feltöltésre kerültek az online felületre.

EFOP-3.1.10-17-2017-00031 azonosító számú pályázat

Támogató: Emberi Erőforrások Minisztériuma
Pályázó: A Tan Kapuja Buddhista Egyház
Támogatási kérelem benyújtása: 2017.07.05.
Támogatás megítélése: 2017.09.27.
Azonosító szám: EFOP-3.1.10-17-2017-00031
Projekt címe: "Tíz lépcső"
Projekt kezdete: 2017.11.01.
Projekt fizikai befejezésének napja: 2020.10.31.
Megvalósítás helyszíne: A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium
7826 Alsószentmárton, Petőfi u. 4/a

A megítélt vissza nem térítendő támogatás összege: 29.999.952.- Ft

Célcsoport: Hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók 15 éves kortól, mentorok, pedagógusok, szakemberek, bevont tanulók szülei.
Bevont tanulók száma: 30 fő (folyamatosan biztosítani szükséges a projekt ideje alatt, a lemorzsolódókat pótolni kell)

A projekt célja:

A pályázat alapvető célja elsősorban a középfokú végzettséget megszerző hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számának és arányának növelése, továbbá a felsőoktatásba vezető út megerősítése, mely hozzájárul a végzettség nélküli iskolaelhagyás

csökkentéséhez, a hátrányos helyzetű tanulók végzettségi szintjének növeléséhez, a felsőfokú, vagy annak megfelelő végzettséggel rendelkezők arányának növeléséhez. Befogadó intézményi légkör kialakítása, a hátrányos helyzetű tanulók tanulási útjának, személyiségfejlődésének nyomonkövetése. A szülőkkel való partneri együttműködés kialakítása.

Bevont tanulók részére biztosított támogatás:

- egyéni fejlesztés mentortanárok segítségével: egyéni szükségleteknek megfelelő képességfejlesztés, lemorzsolódás megakadályozása, felzárkóztatás, középiskola sikeres befejezésének támogatása. Tanulmányi eredmények javulása, életpálya-építés, tanulási motivációk erősítése, felsőfokú oktatásba vezető út megerősítése.
- nyelvvizsga megszerzésének támogatása nyelvi felkészítő foglalkozások biztosításával (angol, beás)
- rendszeres, iskolán kívüli programokon való részvétel (színház, egészségprogram, pályaorientációs program, munkaügyi központ, felsőoktatási intézmények nyílt napja)
- nyári táborban való részvétel
- filmklub, sportkör

EMMI 11898-10/2018/KOZNEVSTRAT – Hangszercsere pályázat

Nyertünk 350.000 Ft-ot a programon, hangszercserére. Zongoravásárlásra fordítható az összeg. A pályázat megadja a választható eszközök listáját. Jelenleg a fenntartó még a vásárlás előtt áll.

15. Pénzügyi tájékoztatás a TKBG 2018. év első felének gazdálkodásáról

2018. év 1. félévében az intézmény 99.278.365.-Ft összegű bevételre tett szert.

Ezen bevétel részletezése:

- állami normatív támogatás:	62.249.816.- Ft
- egyházi kiegészítő támogatás:	35.662.000.- Ft
- adomány:	60.000.- Ft
- pályázat	0.- Ft
- egyéb:	1.306.549.- Ft

Az intézmény átlagos havi kiadása:	16.600.000.- Ft
- ebből bérjellegű (bér, járulék) kiadás:	10.200.000.- Ft

2018 januárjában megkaptuk az 2017-es évre vonatkozó egyszeri egyházi kiegészítő támogatást a Fenntartótól, mely ebben az évben 25.288.000.- Ft bevételt jelentett a Gimnáziumnak.

Áprilisban eladásra került az intézmény egyik gépjárműve, melynek javíttatása már nem lett volna gazdaságos.

A tavalyi évhez képest bevételeink jelentősen csökkentek. A pedagógusok beralapú támogatása a tanulólétszám függvényében változik. Sajnos ezen létszám drasztikus és folyamatos csökkenése érzékenyen érinti az iskola költségvetését. Az egyházi működési támogatás is a diáklétszám függvényében arányosan csökkent az elmúlt időszakban. Sajnos voltak olyan hónapok, amikor a kiadásaink jelentősen meghaladták a bevételeinket és csupán az előző évi megtakarításainknak köszönhetően a zökkenőmentes működést. Ez mindenképpen a vezetőség előrelátásának köszönhető.

A normatíva igénylések és elszámolások benyújtása idén is az előírt határidőig megtörtént. A tanulólétszám csökkenéséből adódóan 1.853.686.- Ft visszafizetésére került sor. Az igénylésnél óvatosak voltunk és minimális létszám adatokkal számoltunk. Fontos a tanulói jogviszonyok megszűnésekor az eltérések folyamatos nyomon követése. Az új beiratkozókat - nappali és esti tagozaton is - mielőbb rögzíteni szükséges a rendszerben, hogy az érettségizett, illetőleg a nyári időszakban megszüntetésre kerülő tanulókat mielőbb (folyamatosan) pótoljuk.

Idén megkezdődtek az iskola bővítésével kapcsolatos tervezési és kivitelezési munkálatok. Pénzügyi területen is jelentős összegek kerültek kifizetésre. 2018. június hónapig bezárólag csupán a tervezési fázis vonatkozásában 5 MFt került kifizetésre a kivitelezők felé.

Továbbra is fenntartom, amit már az előző beszámolóimban is kiemeltem: az iskola dolgozóinak is fontos feladata a Gimnázium népszerűsítése, a tanulóborzolás elősegítése. Egyre többet jelenünk meg szórólapon, a közösségi oldalunk is sokat fejlődött az elmúlt időszakban és a Google-hirdetések is hoznak érdeklődőket.

A kötelező adatszolgáltatások ebben az időszakban sem maradhettek el:

Adatszolgáltatás tárgya	Határidő	Beküldés dátuma
Nemzetiségi pótlékkal érintett pedagógusok számáról	2018.01.16.	2018.01.12.
Lemorzsolódás 2017/2018.tanév 1. félév	2018.02.12.	2018.02.02.
IKSZ ellenőrzést megelőző online adatfelvétel	2018.03.31.	2018.03.14.

KIR Pénzügyi adatszolgáltatás 2017.évről	2018.05.31.	2018.05.25. intézményi 2018.05.31. fenntartói
NETFIT felmérés 2017/2018.tanév	2018.06.01.	2018.06.01.
KIR álláshelyek modul	2018.06.30.	2018.06.15.
Lemorzsolódás 2017/2018.tanév 2.félév	2018.06.30.	2018.06.18.

A tavalyi évhez hasonlóan idén is sikeresen teljesítettük a tűzvédelmi ellenőrzést, hivatalos hiánypótlási kötelezettség előírására nem került sor.

Néhány szó az EFOP-1.1.10-17-2017-00031 "Tíz lépcső" elnevezésű pályázatról:

A projekt szakmai programjának megfelelően zajlanak az események. A változás-bejelentéseknek megfelelően módosult az ütemterv, melyet eddig sikerült tartani. A mentorok minden hónap végén benyújtják a munkaidő elszámolásait. Itt érdemes megjegyezni, hogy talán kicsit több figyelmet kellene fordítani az elszámoló-lapok kitöltésénél az együttműködésre. Sajnos minden pályázat esetében a dokumentáció a legfontosabb a pályázat kiírója szempontjából. Hiába tökéletes a szakmai munka, ha az adminisztráció ezt nem támasztja alá. Fontos a mentori megbeszélésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése is, melyben közösen értékelik az adott héten végzett munkát, a diákokat, a programtervezéssel kapcsolatos teendőket. (Eddig még egy ilyen beszámoló sem került a dokumentációnkba.) Fontos továbbá az iskolán kívüli programokról készült mentori beszámolók benyújtása.

A pályázat első pénzügyi elszámolását az első mérőföldkő eléréséig szükséges benyújtani.

Határidő: 2018.10.31. Természetesen a pénzügyi elszámolás előbb is benyújtható, de az eddigi kiadások tükrében úgy látom, hogy még van erre időnk. A pályázat pénzügyi vezetőjével szeptemberben érdemes lesz egyeztetni ezzel kapcsolatosan.

16. Ellenőrzések, mérések:

a) Az **Oktatási Hivatal** 2017. november 02. és 2018. február 28. között szakmai ellenőrzés keretében KIR intézménytörzs, személyi nyilvántartás és lemorzsolódással kapcsolatos adatszolgáltatást vizsgált. Ebbe az ellenőrzésbe első körben került bele a Gimnáziumunk. Az ellenőrzésről szóló tájékoztatást 2017. október 25-én kaptuk meg.

Az ellenőrzés fő célja a köznevelési rendszerben működtetett központi nyilvántartási rendszerek adatminőségének javításával, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra vonatkozó korai jelzések pontosítása, validálása, és így a végzettség nélküli iskolaelhagyás

csökkentéséhez való hozzájárulás. A szakmai ellenőrzés során az Oktatási Hivatal azokra a nyilvántartásokra helyezi a hangsúlyt, amelyek az iskolai lemorzsolódás, a lemorzsolódás veszélyének okainak feltárásához nyújtanak elemezhető adatokat.

A szakmai ellenőrzés rendje az alábbiakra terjedt ki:

A szakmai ellenőrzés során két fontos – a KIR intézménytörzsi, illetve a KIR személyi nyilvántartási – területen teljes körű adatellenőrzést végeztek:

1) KIR köznevelési intézménytörzs ellenőrzése

Az OH KIR kapcsolattartók ellenőrzik a Gimnázium és annak feladatellátási helyei alapító és egyéb közhiteles okiratainak adatait, ellátott feladatait, feladatellátási helyeinek cím és kiegészítő adatait, s amennyiben az okiratban foglaltakhoz képest a KIR intézménytörzsi alapadatok hibásak, hiányosak, illetve az intézményi (feladatellátási helyi) elérhetőségi adatok elavultak, az intézménynek a KIR intézménytörzsbe adatmódosító kérelmet kell benyújtani.

Az ellenőrzése eredménye:

"Az intézményi adatok, okiratok rendben vannak, nincs szükség módosításra."

2) KIR személyi nyilvántartás ellenőrzése

Az ellenőrzéshez kapcsolódóan a Hivatal a KIR személyi nyilvántartásban az általunk megadott gyermek, tanulói és alkalmazotti személyes és tanügyi adatokra vonatkozóan ún. hibajegyeket állított össze.

Ha valamely hiba esetében nem lehetséges a hiba javítása szakmai, tanügyi okokból, ezt a tényt e-mailben az OH KIR kapcsolattartó kollégának kellett jelezni e-mail útján.

Az ellenőrzés eredménye:

„A pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazott személyes adatainál a szakmai gyakorlat éveinek száma nem került frissítésre legalább 12 hónapja. A javításhoz az adat felülvizsgálatára, illetve módosítására van szükség. Amennyiben az érintett alkalmazott szakmai gyakorlati éveinek száma valóban nem változott (például tartós távollét okán), úgy a hibajegy figyelmen kívül hagyható. A lekérdezés során a rendszer a polgári jogvisztonnyal rendelkező óraadók adatait nem ellenőrizte.”

3) A fenti általános adategyeztetések mellett egyes intézményekben, így a miénkben is, **a Hivatal helyszíni ellenőrzést is tartott**, amely keretében a 2017. évi októberi statisztika legfőbb számadatait és a 2016/2017. tanév júniusi, **lemorzsolódással** veszélyeztetett tanulókra vonatkozóan a korai jelző- és támogató rendszerben megadott adatokat vették össze a feladatellátási helyen megtalálható tanügyi dokumentumokban szereplő adatokkal. A helyszíni ellenőrzésben érintett feladatellátási helyünk:

200475 – 003 – A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium – 7826 Alsószentmárton, Petőfi u. 4/a
Időpontja: 2017. december 04.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra vonatkozó adatgyűjtés alapjául szolgáló adatok ellenőrzéséhez a 2016/2017. tanév 9. évfolyamos törzslapokra, osztálynaplókra volt szükség.

Az ellenőrzés eredménye: Még nincs hivatalos eredmény

b) Testnevelés országos felmérés (NETFIT) – a programot megnyitották 2018. január 05-én. Az előkészítés egyik legfontosabb fázisa, hogy az intézmények 2018. február 1-ig kijelöljék az ún. NETFIT® adminisztrátorokat, és elvégezzék a tanulók azonosítóinak generálását. Ezt a munkát elvégeztük. Egy teljesen új módszer szerint kell mérni a tanulók fizikai, fittségi állapotát. Minden tanulónak egy egyedi azonosítót kellett létrehozni, hasonlóan, mint a kompetencia-méréseknél. Ezek alapján pedig a NETFIT rendszerben létre kellett hozni az évfolyamokat, osztályokat. Ebbe a rendszerbe kellett feltölteni a tanulóknak kötelezően előírt sportfeladatok eredményeit, melyre 2018. január 05-től 2018. április 30-ig volt lehetőségünk.

A NETFIT mérésünk eredménye már olvasható az OH oldalán. Tanulóink számára a következő tanévekben fokozott fejlesztést kell készíteni az aerob fittségi (állóképesség) profil értékeinek javítására. Tanulóink közel 80%-a (fiúk és lányok egyaránt) a fokozott fejlesztés szükséges kategóriába esnek.

c) Állami Számvevőszéki ellenőrzés

Bár az ellenőrzés maga az Egyházban folyt, és igazából már tavasszal elkezdődött az ÁSZ részéről a dokumentációk bekérése, az őszi időszakban volt a helyszíni ellenőrzés Budapesten. Az ellenőrzés eredménye:

„A Tan Kapuja Buddhista Egyház, mint köznevelési intézményfenntartó a költségvetési támogatások elszámoltatható igénybevételeinek feltételeit szabályszerű működési környezet kialakításával megteremtette. A gazdálkodási szabályzatok kialakítása azonban nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak. A köznevelési feladatellátásához a 2014-2016. években kapott támogatásokat szabályszerűen használta fel, azt a köznevelési intézményének a működtetésére fordította. Ellenőrzési, értékelési feladatait ellátta, azonban a köznevelési közfeladatahoz kapcsolódó közzétételi kötelezettségét nem teljesítette, ezáltal a költségvetési támogatással való gazdálkodása nyilvánosságát nem biztosította.” – olvasható az ÁSZ honlapján; <https://www.asz.hu/storage/files/files/jelentes/2018/18070.pdf?ctid=762>

Javaslatok az egyház vezetője felé az ÁSZ részéről:

1. Intézkedjen, hogy a Fenntartó egyszerűsített éves beszámolója a Számviteli politikában előírtaknak megfelelően tartalmazza a kiegészítő mellékletet.
2. Intézkedjen, hogy a Fenntartó a jogszabályi előírásoknak megfelelően készítse el a számviteli politika keretében az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, valamint az eszközök és források értékelési szabályzatát.
3. Intézkedjen, hogy a Fenntartó tegyen eleget a jogszabályban foglaltaknak megfelelően az iratok megőrzésére vonatkozó kötelezettségének.
4. Intézkedjen, hogy a Fenntartó az Nkt. vhr-ben előírtaknak megfelelően a Kincstár által nyilvántartott adatokban bekövetkezett változás esetén a változás-bejelentési kötelezettségét teljesítse.
5. Intézkedjen, hogy a Fenntartó a jogszabályi előírásoknak megfelelően
 - a) alakítsa ki azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Info. tv., valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek;
 - b) állapítsa meg a közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételének részletes szabályait.
6. Intézkedjen, hogy a Fenntartó a jogszabályi előírásnak megfelelően teljes körűen közzétegye az Info. tv. 1. mellékletében meghatározott adatokat.

d) Iskolai Közösségi Szolgálat (IKSZ) ellenőrzése – Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet (OFI) és a Nemzeti Pedagógus Kar

A TKBG 50 órás közösségi szolgálatának ellenőrzése 2018. márciustól április 12-ig, a helyszíni ellenőrzés napjáig tartott. Az ellenőrzés dokumentumelemzésekből, ellenőrzésekből, interjúkból és helyszíni ellenőrzésből állt. A Nemzeti köznevelésről szóló trv. alapján kötelező ellenőrizni a közösségi szolgálat szervezését, intézményi nyomon követését. A két szervezet együttműködik dedikált feladataik ellátására, a KSZ támogatására és az intézmények figyelemmel kísérésére. Az ellenőrzés célja az érintett iskolákban folyó tevékenységek minőségének fejlesztése. Az IKSZ helyszíni látogatására egy naptári évben az érintett intézmények 3%-ában kerül sor. A látogatásokra szakértőt delegálnak, akik közösen az iskolák által szervezett közösségi szolgálati tevékenységek nyomon követésében vesznek részt.

Az ellenőrzés eredménye: Ajánlást kaptunk referencia intézménynek.

e) Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság – Tűzvédelmi hatósági ellenőrzés

2018. június 07-én, 11 órakor helyszíni ellenőrzés keretében az alábbi dokumentumokat vizsgálták:

A helyszíni ellenőrzésen az alábbi iratok bemutatására van szükség:

1. tűzvédelmi szabályzat
2. tűzriadó terv
3. tűzriadó terv gyakorlat eredményét rögzítő írásos dokumentum
4. tűzvédelmi oktatás megtörténtének igazolása
5. tűzoltó vízforrásokról vezetett nyilvántartás
6. tűzvédelmi szakvizsga bizonyítványok és azokról vezetett kimutatás
7. villamos-, villámvédelmi berendezések tűzvédelmi felülvizsgálatát-, a tapasztalt hiányosságok megszüntetését igazoló irat
8. éghető folyadékok és olvadékok tárolótartályainak időszakos ellenőrző vizsgálatát igazoló irat
9. beépített tűzjelző és beépített tűzoltó berendezés kezelési utasítása; a kezelést végző személyek oktatását igazoló irat
10. az üzemeltető által - az üzemeltetői ellenőrzést végző személyek számára - kiállított írásbeli meghatalmazás
11. valamennyi műszaki megoldás (tűzoltó készülék, tűzoltó vízforrás, falitűzcsap, beépített tűzjelző berendezés, beépített tűzoltó berendezés, biztonsági világítás, tűzgátló lezárások, hő és füst elleni védelem megoldásai, stb.) üzemeltetői ellenőrzését, időszakos felülvizsgálatát, karbantartását igazoló tűzvédelmi üzemeltetési napló, valamint a szükséges javítások elvégzésének igazolása

f) Építésügyi hatósági szemle – 2018. június 14-én

Az általános iskolai építkezési terveink elkészültek, az építési hatóság hiánypótlást írt elő, helyszíni szemlével. A hiányokat időben pótoltuk, a szemlét megtartották, minden rendben volt. 2018. június 25.-én megkaptuk az építési engedélyt. ☺

A Tan Kapuja Buddhista Gimnázium intézményi beszámolóját a tantestület 2018. június 28-án elfogadta.

Budapest, 2018. július 06.


Szalai Gyula

A Tan Kapuja Buddhista Egyház
Köznevelési Bizottságának Elnöke

